



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی شاپور اهواز

معاونت توسعه آموزش

مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

آیین نامه اجرایی ارائه آموزش های مجازی

در دانشگاه علوم پزشکی جندی شاپور اهواز

تهیه و تنظیم:

دکتر کاوه اسلامی - دکتر نیما اختردانش - خانم نسرين شمس جاوی

تاریخ و محل تصویب:

۱۳۹۵/۰۷/۰۳ - شورای دانشگاه

۳	بخش اول – کلیات
۳	▪ هدف
۳	▪ تعاریف و اصطلاحات
۳	بخش دوم – شرایط ارائه محتوای آموزش مجازی
۳	▪ شرایط تولید درس مجازی
۴	▪ اجزاء محتوای آموزش مجازی
۴	▪ انواع قالب محتوای آموزش مجازی
۵	▪ انواع قالب ارائه محتوای آموزش مجازی
۶	▪ شیوه ارائه محتوای آموزش مجازی و آزمونهای فراگیران
۶	بخش سوم – نحوه فعالیت اساتید
۶	▪ تعاملات محتوایی
۶	▪ تعاملات خود ارزیابی
۷	بخش چهارم – ارزیابی فعالیت اساتید
۷	بخش پنجم – نحوه محاسبه و تعیین ساعات حق التدریس اساتید
۷	▪ محاسبه حق التدریس
۷	▪ نحوه تعیین حق التدریس
۸	بخش ششم – ارزیابی فعالیت فراگیران
۹	بخش هفتم – حق مالکیت مادی و معنوی محتوای آموزش مجازی
۱۰	ضمائم
۱۰	▪ فرم ارزیابی فعالیت اساتید در سامانه آموزش الکترونیک
۱۱	▪ فرم ارزیابی فعالیت فراگیران در سامانه آموزش الکترونیک
۱۲	▪ کاربرگ درخواست تولید محتوای آموزش مجازی
۱۳	▪ فرم طرح درس الکترونیکی

بخش اول – کلیات

ماده ۱- هدف:

این آیین نامه به منظور تعیین ساختار اجرایی، تعریف الزامات آموزشی، نظارتی و نیز نحوه طراحی، تولید و ارائه محتوای آموزش مجازی جهت بهره مندی فراگیران از ظرفیت های سامانه آموزش الکترونیک در دانشگاه علوم پزشکی جندی شاپور اهواز تدوین می گردد.

ماده ۲- تعاریف و اصطلاحات:

- سامانه آموزش الکترونیک (LMS): محیطی مبتنی بر وب که وظیفه ارائه محتوای آموزشی را در قالب برنامه های چند رسانه ای و با استفاده از نرم افزارهای تحت وب به فراگیران بر عهده دارد و کلیه فعالیت های آموزشی آنان را به روش خودکار ثبت، پیگیری و مدیریت می نماید.
- محتوای آموزشی: مطالبی است که با فرمت های مختلف و با رعایت استانداردهای آموزشی دانشگاه علوم پزشکی جندی شاپور اهواز به منظور آموزش فراگیران تولید شده و توسط مدرسین در سامانه آموزش الکترونیک دانشگاه بارگزاری می شود.
- کلاس مجازی: فضای آموزش الکترونیکی است که در آن استاد و فراگیر از طریق سامانه آموزش الکترونیک، فعالیت های آموزشی خود را انجام می دهند.
- کلاس درس همزمان: فضای آموزش الکترونیکی است که در آن استاد و فراگیر به صورت زنده و در یک محدوده زمانی از پیش تعیین شده، با یکدیگر ارتباط برقرار نموده و استاد محتوای آموزشی را به فراگیران ارائه می نماید.
- کلاس درس غیر همزمان: فضای آموزش الکترونیکی است که در آن استاد محتوای آموزشی از پیش آماده را بر اساس سرفصل های تعیین شده و زمان بندی از پیش اعلام شده، بر روی سامانه آموزش الکترونیک قرار می دهد و فراگیران در یک محدوده زمانی مشخص می توانند از آن استفاده نمایند.
- فراگیر: متقاضی استفاده از محتوای آموزش مجازی ارائه شده در سامانه آموزش الکترونیک است که خود شامل چهار گروه (دانشجویان، اعضای هیأت علمی، کارکنان و فارغ التحصیلان آموزش مداوم پزشکی) می باشد.
- استاد: مدرس، مولف و یا ارائه کننده محتوای آموزش مجازی در سامانه آموزش الکترونیک است که می تواند شامل اعضای هیأت علمی و یا کارشناسان خبره در آن زمینه باشد.

بخش دوم – شرایط ارائه محتوای آموزش مجازی

ماده ۱- شرایط تولید درس مجازی:

- بند ۱- دروس نظری و یا تئوری که نیاز به فعالیت حضوری (شرکت در آزمایشگاه، کارگاه عملی مستلزم حضور فیزیکی استاد و دانشجو) نداشته باشند، می توانند به صورت کاملاً مجازی ارائه شوند.
- بند ۲- ارائه دروس عملی که نیاز به کسب مهارت خاص دارند (کارآموزی، کارگاه)، می توانند در قالب ترکیبی از روشهای آموزش (حضوری و عملی) ارائه شوند. در این صورت، آموزش بخش تئوری دروس عملی، به صورت کاملاً مجازی امکان پذیر است.

بند ۳- دروسی که نیاز به آموزشهای مهارتی پایه دارند، می توانند به صورت فیلمهای ویدیویی تصویری یا چند رسانه ای (فیلمهای آموزشی، تصاویر دیجیتال تعاملی) ارائه گردند.

بند ۴- دروسی که دارای محتوای آموزشی خاص (فرمولها، نمودارهای ریاضی و گرافیکی و یا تصاویر خاص مربوط به آن درس) باشند، می توانند در قالب های الکترونیکی متناسب با فرمت های ارائه محتوای چند رسانه ای در سامانه آموزش الکترونیک دانشگاه ارائه شوند.

ماده ۲- اجزاء محتوای آموزش مجازی:

بند ۱ - هر محتوای آموزش مجازی جهت ارائه بر روی سامانه آموزش الکترونیک، باید حداقل دارای اجزای زیر باشد:

۱. طرح درس و اهداف که باید به صورت شفاف بیان شده باشد.
۲. سرفصل مطالب درسی که در یک ساختار مناسب توضیح داده شود.
۳. ارائه محتوای درس که باید متناسب با حجم درس بوده و کلیه اهداف و سرفصل های درس را کاملاً پوشش دهد و می تواند به یکی از اشکالی که در ادامه آیین نامه ذکر خواهد شد، تهیه گردد.
۴. ارزیابی نهایی یا آزمون پایان دوره: (در ماده ۵ به تفصیل توضیح داده خواهد شد).

بند ۲ - محتوای آموزش مجازی، همچنین می تواند حاوی موارد زیر باشد:

۱. خود آزمون که به صلاحدید استاد می تواند به صورت حضوری یا الکترونیک برگزار شود.
۲. شرکت در انجمن های گفتگو (مباحثه) که شامل پاسخ تحلیلی فراگیران به موضوعات مطروحه توسط استاد در فضای مباحثه تحت وب می باشد.
۳. انجام تحقیق یا پروژه که شامل جستجوی مطالب مرتبط با درس و گزارش نمودن آن به استاد از طریق سامانه می باشد.
۴. کلاس آنلاین همزمان در محیط وب
۵. منابع آموزشی تکمیلی بیشتر (شامل کتاب، جزوه، لینک سایت و ...)

تبصره ۱: در خصوص آموزش رسمی دانشجویان، ارزیابی نهایی فقط از طریق آزمون حضوری امکان پذیر خواهد بود.

تبصره ۲: تأیید استانداردهای آموزشی توسط کمیته تخصصی آموزش مجازی صورت می پذیرد.

ماده ۳- انواع قالب محتوای آموزش مجازی:

انواع قالب دروس مجازی به شرح ذیل می باشد:

بند ۱- درس نیمه مجازی: قسمتی از محتوای آموزشی درس به صورت مجازی برگزار شده ولی حداقل یک جلسه رفع اشکال حضوری برای آن درس تشکیل می گردد. درس نیمه مجازی به پیشنهاد استاد و تأیید گروه آموزشی مربوطه و تصویب کمیته تخصصی آموزش مجازی، قابل ارائه بر روی سامانه آموزش الکترونیک دانشگاه می باشد. در این صورت حداکثر تعداد جلسات ارائه شده به صورت مجازی ۴/۱۷ کل جلسات درس خواهد بود.

تبصره ۱: در صورت ارائه دروس به صورت نیمه مجازی، نیاز به حضور فیزیکی استاد در کلاس درس مربوط به آن جلسات نخواهد بود.

تبصره ۲: در صورتی که تعداد جلسات ارائه شده به صورت مجازی، بیشتر از ۴/۱۷ کل جلسات درس باشد، درس با تأیید گروه آموزشی یا شورای آموزشی دانشکده و تصویب کمیته تخصصی آموزش مجازی قابل ارائه بر روی سامانه آموزش الکترونیک دانشگاه می باشد.

بند ۲- درس تمام مجازی: کل محتوای آموزشی درس به صورت مجازی برگزار شده و هیچ کلاس حضوری برای آن درس تشکیل نمی گردد. دروس کاملاً مجازی به پیشنهاد گروه آموزشی مربوطه یا شورای آموزشی دانشکده و تایید کمیته تخصصی مرکز آموزشهای مجازی و تصویب شورای آموزشی دانشگاه قابل ارائه بر روی سامانه آموزش الکترونیک دانشگاه می باشد.

تبصره: در صورت ارائه درس به صورت کاملاً مجازی، نیاز به حضور فیزیکی استاد در کلاس درس نخواهد بود.

بند ۳- درس مجازی - عملی: بخش تئوری و مقدماتی درس به صورت مجازی برگزار شده ولی آموزش بخش عملی درس به صورت حضوری برگزار می گردد.

بند ۴- درس مجازی کمک آموزشی (مکمل): درس به صورت حضوری برگزار گردیده ولی محتوای کمک آموزشی به صورت مجازی تهیه شده و در اختیار فراگیران قرار می گیرد.

بند ۵- درس مجازی - مباحثه ای: محتوای درس به صورت حضوری برگزار گردیده اما استاد در فضای مجازی به صورت مشارکتی با فراگیران بحث و گفتگو می نماید.

بند ۶- تکالیف مجازی: کلاس درس به صورت حضوری برگزار گردیده ولی تکالیف درس به صورت مجازی برای فراگیران تعیین می شود.

ماده ۴- انواع قالب ارائه محتوای آموزش مجازی:

محتوای آموزش مجازی به ۵ روش زیر تولید شده و بر روی سامانه آموزش الکترونیک دانشگاه ارائه می گردد:

۱. محتوای متنی: فایل متن با فرمتهای **word, pdf** و ...
۲. محتوای صوتی: فایل صوتی با فرمتهای **mp3, wave** و ...
۳. محتوای اسلاید: فایل پاورپوینت با فرمت **ppt, pptx, pptsx** و ... یا فایل فلش با فرمتهای **swf, flv** و ...
۴. فیلم آموزشی: فایل ویدیویی با فرمتهای **avi, mp4** و ...
۵. محتوای چند رسانه ای: ترکیبی از موارد ۲ و ۳ که می تواند به صورت محتوای چند رسانه ای (ترکیب اسلاید - صوت و تصاویر) نیز ارائه گردد.

تبصره: محتوای دروس تمام مجازی، دروس نیمه مجازی و دروس مجازی - عملی می بایست به صورت چند رسانه ای ارائه شوند.

ماده ۵- شبوه ارائه محتوای آموزش مجازی و آزمونهای فراگیران:

محتوای آموزش مجازی و برگزاری آزمونهای پایان دوره، بسته به نوع دوره و ماهیت فراگیران حداقل می بایست دارای شرایط زیر باشد:

۱. آموزش رسمی دانشجویان: محتوای آموزش مجازی به صورت چند رسانه ای و آزمون حضوری و دستکم دو جلسه حضوری
۲. مشمولین آموزش مداوم: محتوای آموزش مجازی به صورت چند رسانه ای و آزمون الکترونیک
۳. آموزش کارکنان و اساتید: محتوای آموزش مجازی به صورت چند رسانه ای همراه با تکلیف یا پروژه و آزمون پایان دوره به صلاحدید استاد می تواند حضوری و یا الکترونیک برگزار گردد.
۴. دوره های کوتاه مدت: محتوای آموزش مجازی به صورت چند رسانه ای و آزمون حضوری

بخش سوم - نحوه فعالیت اساتید

ماده ۱- تعاملات محتوایی:

بند ۱- استاد موظف است محتوای آموزشی را بر اساس برنامه زمان بندی شده در قالب بسته های مجازی برای هر کلاس، به صورت جلسه ای و از طریق سامانه آموزش الکترونیک دانشگاه در اختیار فراگیران قرار دهد.

بند ۲- مطابق شرایط ذکر شده در ماده ۵ بخش دوم، استاد موظف است محتوای آموزشی فوق الذکر را به صورت محتوای اصلی درس (فایل چند رسانه ای)، آزمون و سایر منابع تکمیلی (کتب، جزوات و منابع الکترونیکی چند رسانه ای) بر روی سامانه آموزش الکترونیک دانشگاه ارائه دهد.

ماده ۲- تعاملات خود ارزیابی:

بند ۱- استاد موظف است مطابق مقررات کمیته تخصصی آموزش مجازی، به ازاء دروس مجازی تولید شده، پس از هر جلسه درسی، مدت زمان مشخصی را جهت پاسخگویی غیر حضوری و رفع اشکال از طریق انجمن های گفتگو و یا ارسال پیام برای فراگیران در نظر گرفته و تکالیف مربوط را ثبت و ضبط نموده و از فراگیران بخواهد که پاسخ سوالات و تکالیف خود را در سامانه ثبت نمایند.

همچنین اساتید می بایست دارای پست الکترونیک فعال و سیستم پیام داخلی سامانه آموزش الکترونیک بوده که حداقل هر سه روز یکبار، آن را کنترل نموده و از طریق آن تعاملات مناسبی با فراگیران داشته باشند.

بند ۲- تعاملات خود ارزیابی به چهار صورت زیر می تواند انجام پذیرد:

۱. کلاس برخط زنده (online): سقف تعداد فراگیران در آن ۲۰-۱۵ نفر بوده و بر مبنای سوال و تکالیف و پرسش و پاسخ و تعاملات فردی و گروهی تعیین می گردد.
۲. کلاس ترکیبی: با استفاده از روش ترکیبی تدریس حضوری و تکالیف عملی و رفع اشکال مجازی برگزار می گردد.
۳. پروژه: شامل انجام یک تحقیق و گزارش نمودن آن و یا جستجوی مطالب مرتبط با درس و منابع الکترونیکی می باشد.

۴. خود آزمون: که بر اساس محتوای آموزشی ارائه شده و مطابق با برنامه زمان بندی شده، برای سنجش میزان یادگیری فراگیران از محتوای دروس، انجام می پذیرد.

بخش چهارم - ارزیابی فعالیت اساتید

بند ۱- تعداد ساعات فعالیت اساتید بر اساس میزان فعالیت ثبت شده ایشان بر روی سامانه آموزش الکترونیک دانشگاه محاسبه می گردد که تأیید این مسئله بر عهده کمیته تخصصی آموزش مجازی دانشگاه می باشد.

بند ۲- درسی می تواند به صورت مجازی ارائه گردد که استاد حداقل یک یا دو جلسه رفع اشکال به صورت حضوری برای آن درس برگزار نماید و یا یک فضای مشارکتی تحت وب برای انجام تکالیف، پرسش و پاسخ و رفع اشکال برای آن درس برنامه ریزی نماید.

بند ۳- بهتر است که استاد برای هر درس / دوره، حداقل یک تکلیف با زمان پاسخگویی تعیین شده داشته باشد که فراگیران در طول گذراندن درس، آن را تکمیل نموده و برای استاد ارسال نمایند.

بند ۴- دروسی که توسط چندین استاد ارائه می شوند، نیز می توانند به صورت مجازی ارائه شوند، اما باید کلیه جلسات درسی اساتید آن درس را شامل شوند تا دانشجویان بتوانند در صورت حضور در سامانه، از کلیه مطالب، منابع و جزوات آموزشی آن درس بهره مند گردند.

تبصره: نحوه ارزیابی فعالیت اساتید بر اساس امتیازات درج شده در (جدول ضمیمه - پیوست ۱) محاسبه خواهد گردید.

بخش پنجم - نحوه محاسبه و تعیین ساعات حق التدریس اساتید

ماده ۱ - محاسبه حق التدریس:

حق التدریس دروس مجازی مانند سایر دروس حضوری دانشگاه و بر اساس دستورالعمل های مصوب معاونت آموزشی دانشگاه و خارج از سقف موظفی اساتید محاسبه می شود.

تبصره ۱: میزان ساعات فعالیت اعضای هیأت علمی که دارای درس مجازی می باشند، می تواند بیشتر از میزان ساعات جلسات تدریس حضوری درس مربوطه باشد.

تبصره ۲: اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه در صورتی که بر اساس مصوبات شورای آموزشی دانشگاه، تدریس داشته باشند، میزان حق التدریس دروس مجازی آنها بر اساس دستورالعمل های مصوب معاونت آموزشی دانشگاه محاسبه خواهد گردید.

ماده ۲ - نحوه تعیین حق التدریس:

نحوه تعیین حق التدریس در دروس مجازی و یا نیمه مجازی به شرح بندهای ذیل می باشد:

بند ۱ - چنانچه مدرسی، درسی را به صورت کاملاً مجازی، نیمه مجازی و یا مجازی - عملی ارائه نماید، میزان ضریب حق التدریس بخش مجازی آن توسط کمیته تخصص آموزش مجازی محاسبه گردیده و با توجه به نوع درس و محتوای آن، می تواند حداقل ۲۰ و حداکثر ۱۰۰ درصد به حق التدریس استاد (خارج از سقف موظفی اساتید) اضافه گردد.

بند ۲ - چنانچه مدرسی، درس را به صورت حضوری ارائه نماید و علاوه بر آن از امکانات الکترونیکی برای آموزش و فهم بهتر سایر بخشهای درس (کمک آموزشی - تکالیف - مباحثه و ...) به صورت مجازی استفاده نماید، به تصویب کمیته تخصصی آموزش مجازی می تواند حداقل ۲۰ و حداکثر ۱۰۰ درصد به حق التدریس استاد (خارج از سقف موظفی اساتید) اضافه گردد.

بند ۳ - ارائه دروس به صورت مجازی، به ازای هر جلسه درسی (بسته به نوع محتوا و روش ارائه)، با تأیید و گواهی مرکز آموزشهای مجازی، می تواند معادل ۲ تا ۴ برابر تدریس دروس حضوری، در سامانه شعاع برای مدرسین محاسبه گردد.

بند ۴ - ارائه دروس به صورت مجازی، بر اساس آئین نامه های دانش پژوهی، با تأیید و گواهی مرکز آموزشهای مجازی، می تواند به ازای هر جلسه درسی حداقل ۰,۵ و حداکثر ۲ امتیاز، در امتیاز دانش پژوهی مدرسین در نظر گرفته شود.

بند ۵ - بر اساس تبصره های ذکر شده در بند ۱ و ۲ از ماده ۳ بخش دوم، در صورت ارائه دروس به صورت مجازی و نیمه مجازی، نیاز به حضور فیزیکی استاد در کلاس درس مربوط به آن جلسات نخواهد بود.

تبصره ۱: حق الزحمه تولید محتوی آموزش مجازی برای اولین بار، مستقل از حق التدریس دروس حضوری استاد محاسبه گردیده و در صورت تأیید کمیته تخصصی آموزش مجازی، به صورت جداگانه پرداخت خواهد گردید.

تبصره ۲: در هر بار تغییر و یا ویرایش محتوای آموزشی توسط استاد، بین ۲۰ تا ۱۰۰ درصد حق الزحمه اولین بار (خارج از سقف موظفی اساتید)، به مدرس پرداخت خواهد گردید.

بخش ششم - ارزیابی فعالیت فراگیران

ارزیابی فعالیت فراگیران بر اساس قوانین و مقررات آموزشی دانشکده/ دانشگاه و همچنین فعالیت های صورت گرفته بر روی سامانه آموزش الکترونیک دانشگاه صورت می پذیرد که خود شامل شش بند می باشد:

بند ۱- حضور و غیاب فراگیران: فراگیران موظفند به میزان تعیین شده توسط استاد، در هفته به دروس بارگزاری شده بر روی وب مراجعه داشته باشند.

بند ۲- مطالعه مطالب مطرح شده و مرور منابع تکمیلی ارائه شده توسط استاد: فراگیران موظفند محتواهای آموزشی بارگزاری شده بر روی سامانه را مطالعه و همچنین منابع کمک آموزشی ارائه شده توسط استاد را دریافت و مطالعه نمایند.

بند ۳- انجام تکالیف مربوطه در زمان تعیین شده: هر دانشجو می بایست تکالیف و تمرینات طرح شده از طرف استاد را پاسخگو بوده و در صورت نیاز به ارسال آنها برای استاد، تا تاریخ تعیین شده تکالیف درس خود را ارسال نماید.

بند ۴- شرکت در انجمن های گفتگو و مباحثه: هر دانشجو می بایست بر اساس زمان بندی اعلام شده در فضای مشارکتی ایجاد شده برای درس مجازی، حضور فعال داشته و تعاملات مناسب را بر اساس فعالیت های اعلام شده توسط استاد انجام دهد.

بند ۵- شرکت در نظرسنجی پایانی: دانشجو موظف است پس از پایان درس / دوره مجازی، در نظرسنجی درس ارائه شده بر روی سامانه شرکت نموده و آن را تکمیل نماید.

بند ۶- کسب نمره قبولی در آزمون میان ترم و پایان دوره: آزمون ها به صورت حضور و بر اساس تقویم زمان بندی آزمونهای معاونت آموزشی دانشگاه برگزار می گردند.

تبصره ۱: نحوه ارزیابی فعالیت فراگیران بر اساس امتیازات درج شده در (جدول ضمیمه - پیوست ۲) محاسبه خواهد گردید.

تبصره ۲: حضور و غیاب فراگیران در درس مجازی، توسط استاد و با مشاهده رهگیری فعالیت آنها در سامانه آموزش الکترونیک صورت می پذیرد و دانشجویانی که کمتر از میزان مجاز تعیین شده توسط مدرس درس، در فضای مجازی تعامل داشته باشند، دارای غیبت محسوب گردیده و با ایشان بر اساس مقررات آموزشی مربوطه برخورد می گردد.

تبصره ۳: فعالیت تعاملی فراگیران در درس مجازی باید به تأیید مدیر سامانه آموزش الکترونیک دانشگاه برسد.

بخش هفتم - حق مالکیت مادی و معنوی محتوای آموزش مجازی

بند ۱- حق استفاده از محتوای آموزش مجازی تولید شده، منحصراً در اختیار دانشگاه علوم پزشکی جندی شاپور اهواز بوده و مولفین، مدرسین و .. بدون اجازه مکتوب از مرکز آموزش های مجازی، حق انتقال، فروش و ارائه آن به سایر دانشگاهها، موسسات و یا سازمانهای دیگر را ندارند.

بند ۲- مرکز آموزشهای مجازی دانشگاه بدون اجازه مکتوب از مولف، استاد و یا صاحب اثر، حق انتقال، فروش و ارائه آن به سایر دانشگاهها و یا سازمانهای دیگر را ندارد.

بند ۳- سایر محتواهای آموزشی که حق مالکیت آن در اختیار استاد نمی باشد، فقط با اجازه مکتوب از مولف صاحب اثر، قابل ارائه بر روی سامانه آموزش الکترونیک دانشگاه می باشد.

بند ۴- در صورت لزوم انجام تغییرات، ویرایش و یا بروز رسانی در محتوای آموزش مجازی تولید شده، بر اساس قانون حمایت از حقوق مادی و معنوی پدید آورندگان (قانون کپی رایت) رفتار می گردد.

بند ۵- مسئولیت نقض هر یک از موارد فوق، منحصراً به عهده استاد و یا ارائه کننده محتوای آموزش مجازی می باشد.

این آیین نامه شامل هفت بخش، یازده ماده، سی و شش بند و چهارده تبصره می باشد که در جلسه مورخ ۹۵/۰۷/۰۳ به تصویب شورای دانشگاه رسید و از تاریخ ابلاغ، قابل اجرا می باشد.

ضمائم

پیوست ۱- فرم ارزیابی فعالیت اساتید در سامانه آموزش الکترونیک

ردیف	عنوان فعالیت	ملاک ارزیابی	امتیاز	امتیاز کسب شده
۱	محتوا به روز رسانی شود	هر ترم تحصیلی	۲۵ امتیاز	
		هر سال تحصیلی	۱۵ امتیاز	
۲	اطلاع رسانی و درج آگهی در سامانه توسط استاد به دانشجویان صورت پذیرد.	ارسال حداقل ۵ آگهی در هر نیم سال	۱۵ امتیاز	
۳	میزان کارکرد دانشجو بررسی شود و فید بک داده شود.		۲۵ امتیاز	
۴	نظر سنجی از دانشجویان اعمال شود (بر اساس پرسشنامه و بررسی نتایج و بازخورد به دانشجویان یا دفتر آموزش الکترونیک)		۲۰ امتیاز	
۵	زمان بندی جهت مطالعه مطالب به موقع برای دانشجو اطلاع رسانی شود.		۱۰ امتیاز	
۶	تکالیف ارائه شده از کیفیت لازم برخوردار باشد و دارای برنامه ریزی مشخص باشد.	جدید	۱۰ امتیاز	
		تکراری	۰ امتیاز	
۷	برای ایجاد تعامل استاد و دانشجو در دروس عملی و.. استاد عملی یا حل تمرین معرفی شده باشد.		۵ امتیاز	
۸	گزارش های آماری لازم درباره حضور و فعالیت دانشجویان در پایان ترم را به دفتر آموزش الکترونیک دانشگاه ارسال نماید.		۳۰ امتیاز	
۹	مجموع امتیازات		۱۵۵ امتیاز	

(اقتباس از: آیین نامه جامع آموزش و تدریس مجازی- دانشگاه علوم پزشکی مشهد)

پیوست ۲- فرم ارزیابی فعالیت فراگیران در سامانه آموزش الکترونیک

ردیف	عنوان فعالیت	توضیحات مدرس درباره ملاک ارزیابی	امتیاز	امتیاز کسب شده
۱	تعداد صفحات بازدید شده توسط دانشجو منطبق با تعداد صفحات پیش بینی شده توسط استاد باشد.		۴۰ امتیاز	
۲	تعداد فایل های دریافت شده توسط دانشجو منطبق با تعداد فایل های پیش بینی شده استاد جهت دریافت باشد.		۳۰ امتیاز در صورت عدم کسب امتیاز از ردیف یک	
۳	دانشجو در نظر سنجی شرکت کرده باشد.		۵ امتیاز	
۴	تکالیف درست و کامل در زمان مقرر انجام شده باشد	مثلا: انجام تکلیف یک و دو در نیمه اول نیمسال	۴۰ امتیاز	
۵	در امتحان آنلاین یا حضوری پایان ترم و میان ترم نمره قبولی کسب کرده باشد.	مثلا: انجام آزمون شماره یک پس از مطالعه فصل یک	۴۰ امتیاز	برای سنجش ها
۶	در کلاس حل مساله و یا فضای مشارکتی به صورت فعال حضور داشته باشد.		۱۵ امتیاز	
۷	مجموع امتیازات		۹۰ - ۱۰۰	امتیاز

(اقتباس از: آیین نامه جامع آموزش و تدریس مجازی- دانشگاه علوم پزشکی مشهد)

پیوست ۳- کاربرد درخواست تولید محتوای آموزش مجازی



معاونت توسعه آموزش
مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی
مرکز آموزشهای مجازی

مدیر محترم مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

سلام علیکم

با احترام به اطلاع می‌رساند اینجانب عضو هیأت علمی / کارشناس / دانشجو گروه خواستار ایجاد درس، با مشخصات ذیل جهت ارائه در سامانه آموزش الکترونیک دانشگاه هستم. خواهشمند است جهت تولید محتوای آموزشی، دستورات لازم را مبذول فرمایید.

الف - مشخصات مولف محتوا	نام و نام خانوادگی:	کد ملی:
تلفن همراه:	پست الکترونیک:	
مشخصات همکاران به ترتیب عنوان مشارکت		
ب - مشخصات کلی محتوا	عنوان کلی درس: سرفصل مربوطه که مولف قصد تولید آن را دارد: دسته / رشته: (مثال پزشکی، پرستاری) گروه هدف: <input type="checkbox"/> آموزش مجازی دانشجویی <input type="checkbox"/> آموزش مداوم <input type="checkbox"/> آموزش اساتید <input type="checkbox"/> آموزش کارکنان	
ج - مستندات اولیه برای تولید محتوای الکترونیکی درس	اسلاید PowerPoint <input type="checkbox"/>	فایل صوتی <input type="checkbox"/>
	تصاویر دیجیتالی <input type="checkbox"/>	فیلم <input type="checkbox"/>
	فایل متنی <input type="checkbox"/>	فایل متنی <input type="checkbox"/>
د - شیوه عرضه محتوای الکترونیکی درس:	اسلاید های تعاملی تحت وب <input type="checkbox"/>	نرم افزار چند رسانه ای <input type="checkbox"/>
	آزمون الکترونیکی (آنلاین) <input type="checkbox"/>	پادکست صوتی <input type="checkbox"/>
دیگر موارد (توضیحات):		

نام و نام خانوادگی استاد درس:

تاریخ و امضاء:

نام و نام خانوادگی مدیر گروه آموزشی:

تاریخ و امضای مدیر گروه:

مسئول محترم واحد آموزش الکترونیک
خواهشمند است در خصوص تولید محتوای درس فوق اقدام نمایند.

دکتر مهدی سیاح برگرد
مدیر مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی

پیوست ۴ - فرم طرح درس الکترونیکی



معاونت توسعه آموزش
مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی
مرکز آموزشهای مجازی

فرم طرح درس الکترونیکی

عنوان درس:	
کد درس:	
سرفصل اصلی (عناوین جزئی در جدول آورده شوند):	
مدت درس الکترونیکی (برحسب ساعت):	گروه هدف:
رشته ارشته های تحصیلی:	محل اجرا: (دانشکده)
گروه مدرسین:	
شماره تماس مدرس:	
پست الکترونیک مدرس:	
هدف کلی:	

اهداف اختصاصی:

فراگیران پس از طی دوره باید بتوانند:

- ۱.
- ۲.
- ۳.
- ۴.
- ۵.
- ۶.
- ۷.
- ۸.
- ۹.
- ۱۰.

فهرست محتوا و ترتیب ارائه درس:

مجران	عناوین	تاریخ	جلسه
			۱
			۲
			۳
			۴
			۵
			۶
			۷
			۸
			۹
			۱۰
			۱۱
			۱۲
			۱۳
			۱۴
			۱۵
			۱۶
			۱۷

روش تدریس (چند رسانه‌ای / متن و تصویری / مبتنی بر حل مساله / فیلم آموزشی):

وظایف و تکالیف فراگیر:

روش ارزشیابی فراگیر:

منابع تکمیلی برای مطالعه: